

### Volet 1<sup>1/2</sup>

\* Hors entités gérées en contributions volontaires

Cette demande de prise en charge dûment complétée, ainsi que les justificatifs demandés, doivent être envoyés à votre Délégation régionale du FAFSEA.

### Démarches à entreprendre

- 1 • L'employeur transmet cette demande de prise en charge au FAFSEA au moins **15 jours avant le début de la formation** accompagnée de la copie du volet 5 de la convention et du plan de formation transmis par le pôle emploi.
- 2 • Le FAFSEA informe l'employeur et l'organisme de formation de sa décision après réception du dossier complet.
- 3 • En cas d'acceptation de financement, l'employeur envoie après la formation, les pièces justificatives : Bilan de formation, contrat de travail ou justificatifs ne donnant pas suite à la promesse d'embauche.

### Le bénéficiaire

M.  Mme Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Né(e) le : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] N° dépt : [ ][ ] à : \_\_\_\_\_

Niveau de Formation :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> VI (fin de scolarité obligatoire)             | <input type="checkbox"/> V (Brevet des collèges)    |
| <input type="checkbox"/> V (Certificat de formation générale)          | <input type="checkbox"/> V (BEP ou 1ère, CAP, CFPA) |
| <input type="checkbox"/> IV (Bac et Brevet Professionnel ou Technique) | <input type="checkbox"/> IV (Bac général)           |
| <input type="checkbox"/> III (Bac + 2)                                 | <input type="checkbox"/> II (Bac + 3 et 4)          |
| <input type="checkbox"/> I (Bac + 5 et plus)                           |   |

Certification la plus élevée obtenue (diplôme, CQP, RPP) : \_\_\_\_\_

Date d'entrée dans la vie professionnelle [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Demandeur d'emploi depuis  moins de 12 mois  plus de 12 mois

### A remplir par l'organisme de formation

#### Organisme de formation

N° d'activité : \_\_\_\_\_ N° de SIRET : [ ] Code NAF : [ ][ ][ ][ ][ ]

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : \_\_\_\_\_

Tél. : [ ] Fax : [ ]

E-mail : \_\_\_\_\_

#### Action de formation

Intitulé précis : \_\_\_\_\_

Type de formation :  Diplôme  Titre  C.Q.P.  Rec. conv. collect.  
 Certification complémentaire (permis, habilitation, certificat, Caces...)  
 Perfectionnement professionnel

Niveau de la formation :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> VI (fin de scolarité obligatoire)             | <input type="checkbox"/> V (Brevet des collèges)    |
| <input type="checkbox"/> V (Certificat de formation générale)          | <input type="checkbox"/> V (BEP ou 1ère, CAP, CFPA) |
| <input type="checkbox"/> IV (Bac et Brevet Professionnel ou Technique) | <input type="checkbox"/> IV (Bac général)           |
| <input type="checkbox"/> III (Bac + 2)                                 | <input type="checkbox"/> II (Bac + 3 et 4)          |
| <input type="checkbox"/> I (Bac + 5 et plus)                           |   |

Secteur de la formation (voir liste en annexe) : \_\_\_\_\_

Thème de la formation (voir liste en annexe) : \_\_\_\_\_

Durée de la formation en centre (positionnement et évaluation compris) :  jours, soit  heures.Date de début de la formation :  date de fin : Un positionnement sera t-il réalisé en début de formation ?  NON  OUI, durée :  heuresUne évaluation sera t-elle réalisée en fin de formation : ?  NON  OUI, durée :  heuresCoût pédagogique : ,  € HT / heure, soit coût total : ,  € HT.

## A remplir par l'entreprise

### L'entreprise

N° Adhérent : E  N° de SIRET :  Code NAF : 

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Convention collective : \_\_\_\_\_

Secteur professionnel d'activité : \_\_\_\_\_

Effectif de l'entreprise : 

### Modalités de prise en charge par le Fafsea

Le FAFSEA rembourse au centre de formation dans la limite de 8 € TTC par heure de formation suivie, au titre des coûts pédagogiques, sur présentation des pièces justificatives.

### Tableau de financement

	Coût horaire	Nombre d'heures	Total
Coûts pédagogiques	<input type="text"/> , <input type="text"/> € HT	X <input type="text"/> H	<input type="text"/> , <input type="text"/> € HT
<b>Demande de prise en charge au FAFSEA</b>	<input type="text"/> , <input type="text"/> € (8 € maxi)	<b>X <input type="text"/> H</b>	<input type="text"/> , <input type="text"/> €

### Organisme de formation

L'organisme de formation atteste de l'exactitude des informations portées sur ce document.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Nom et qualité du signataire : \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'organisme

### Employeur

L'employeur atteste de l'exactitude des informations portées sur ce document. Tout élément de coût non déclaré sur la présente, ne pourra donner lieu à remboursement après acceptation de prise en charge par le Fafsea.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Nom et qualité du signataire : \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter votre délégation régionale du Fafsea.

Toutes nos coordonnées sont disponibles sur [www.fafsea.com](http://www.fafsea.com)

## Annexe

## Liste des secteurs et thèmes

SECTEURS	THEMES
INFORMATIQUE, BUREAUTIQUE	--> Logiciels de bureautique Logiciels de comptabilité-gestion Logiciels de CAO-DAO Internet
LANGUES	--> Langue française Langues étrangères
CONDUITE DES VÉHICULES ET ENGIN	--> CACES Engins de chantier CACES Chariots automoteurs manutention CACES Plates-formes élévatrices CACES grues auxiliaires Conduite et maniement d'engins sécurité Conduite des engins agricoles Conduite des véhicules légers Conduite des poids lourds
ENTRETIEN ET MAINTENANCE	--> Maintenance des matériels et équipements Travail des métaux et soudage Entretien des bâtiments
RESSOURCES HUMAINES	--> Management Communication Administration personnel, gest. sociale Organisation du travail
GESTION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE	--> Comptabilité, gestion Pratiques commerciales
QUALITÉ, SÉCURITÉ, HYGIÈNE, ENVIRONNEMENT	--> Sécurité des personnes et des biens Hygiène Sécurité alimentaire Démarches qualité Environnement
APPRENTISSAGES DE BASE	--> Savoirs de base et alphabétisation
ELEVAGE BOVIN	--> Environnement professionnel
ELEVAGE CANIN	Techniques culturelles
ELEVAGE EQUIN	Techniques d'élevage
ELEVAGE OVIN CAPRIN	Techniques de création
ELEVAGE PORCIN	Techniques d'entretien
ELEVAGE PETITS ANIMAUX	Protection des cultures

.. / ...

SECTEURS
AVICULTURE
GRANDES CULTURES
MARAICHAGE
MARAICHAGE PLEIN CHAMP
MARAICHAGE SERRE
CHAMPIGNONNIERES
CULTURES FRUITIERES
PAYSAGE / J.E.V
PEPINIERES
HORTICULTURE
TRAVAUX FORESTIERS
SYLVICULTURE
GESTION DU PATRIMOINE NATUREL
TRAVAUX AGRICOLES
PRODUCTION DE SEMENCES
VITIVINICULTURE
NEGOCE VITICOLE
PISCICULTURE / AQUACULTURE
CONCHYLICULTURE
COURSES HIPPIQUES
CENTRES ÉQUESTRES
PARCS ZOOLOGIQUES
BANANE
CANNE A SUCRE
JARDINERIE - GRAINETERIE
TEILLEUR DE LIN
ACCOROUTISTE
FLEURISTES
ANIMALERIE
METIER DE SERVICE AUX ANIMAUX FAMILIERS

THEMES
Paysage d'intérieur / Art floral
Techniques viticoles
Transformation du produit
Conditionnement
Organisation et gestion de production
Logistique
Conduite et entretien du matériel
Systèmes d'équipement des matériels
Maintenance de matériels et équipements
Travail des métaux/Soudage
Entretien des bâtiments
Ergonomie
Sécurité
Économie
Marketing/Stratégie commerciale
Organisation commerciale
Techniques de vente
Ressources humaines/Management
Communication
Techniques administratives
Comptabilité/Gestion
Qualité
Réglementation/Droit
Informatique
Langues
Sellerie/Maréchalerie
Techniques d'enseignement
Taille
Élagage
Élagage sur cordes en sécurité
Constructions paysagères
Gestion d'entreprise
Conduite et entretien des cultures
Conduite et entretien de la serre
Culture de la vigne
Machinisme
Vinification
Suivi des vins
Distillation des vins
Hygiène en oenologie
Commercialisation
Dégustation
Conduite réglementée
Internet

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter votre délégation régionale du Fafsea.

Toutes nos coordonnées sont disponibles sur [www.fafsea.com](http://www.fafsea.com)